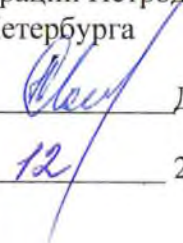




УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации Петродворцового
района Санкт-Петербурга

 Д. А. Попов

« 12 » 12 2023 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание государственных услуг (выполнение работ)
Санкт-Петербургскому государственному бюджетному учреждению
«Централизованная библиотечная система Петродворцового района Санкт-Петербурга»
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

РАЗДЕЛ 1.

1.1. Наименование выполняемой работы: **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки.**

1.2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями выполняемой работы (с учетом формы оказания выполняемой работы): Юридические лица; физические лица.

Форма оказания: Бесплатная.

1.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой работы:

Показатели, характеризующие объем выполняемой работы:

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной работы (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество посещений	бесплатная	единица	272 000	272 000	272 000	272 500	273 000

Содержание выполняемой работы: в соответствии с планом работы учреждения.

Условие выполнения работы: в стационарных условиях.

Показатели, характеризующие качество выполняемой работы

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Наличие положительных отзывов посетителей	штука	50	50	50	50	50
2.	Обеспеченность квалифицированными кадрами	процент	100	100	100	100	100
3.	Обеспечение безопасных и комфортных условий	процент	100	100	100	100	100

1.4. Порядок выполнения работы. В соответствии с НПА:

Закон Санкт-Петербурга «О библиотечном деле в Санкт-Петербурге» № 606-145 от 06.12.2010, Закон Санкт-Петербурга «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге» № 739-2 от 11.01.2011, Федеральный закон «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» № 3612-1 от 09.10.1992, постановление Правительства Санкт-Петербурга «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге» № 488 от 17.06.2014.

1.5. Предельные цены (тарифы) на оплату выполняемой работы физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: Не устанавливаются.

1.6. Требования к результатам оказания выполняемой работы: Выполнение показателей, характеризующих объем и качество оказываемой государственной работы. Обеспечение соблюдения действующих нормативно-правовых актов.

1.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: Выездная, камеральная. Предоставление сведений об исполнении государственной работы.

Процедуры контроля: Регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий: В соответствии с планом-графиком проведения проверок, но не реже 1 раза в год. Выездная - в случае поступления жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью учреждения, правоохранительных органов. Камеральная - в соответствии с планом администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга проведения комплексных и тематических проверок, исследований, экспертиз образовательных учреждений, находящихся в ведении администрации.

Условия досрочного прекращения исполнения: В соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: В соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности: Документарная.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания: на 01 декабря, за год.

1.9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

Предоставление иной информации, по запросу администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга.

Санкции за нарушение условий выполнения государственного задания или невыполнение государственного задания применяются в соответствии с требованиями Законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов Санкт-Петербурга.

РАЗДЕЛ 2.

2.1. Наименование выполняемой работы: **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки.**

2.2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями выполняемой работы (с учетом формы оказания выполняемой работы): Юридические лица; физические лица.

Форма оказания: Бесплатная.

2.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой работы:

Показатели, характеризующие объем выполняемой работы:

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной работы (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество посещений	бесплатная	единица	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000

Содержание выполняемой работы: в соответствии с планом работы учреждения.

Условие выполнения работы: вне стационара.

Показатели, характеризующие качество выполняемой работы:

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Наличие положительных отзывов посетителей	штука	25	25	25	25	25
2.	Обеспеченность квалифицированными кадрами	процент	100	100	100	100	100
3.	Обеспечение безопасных и комфортных условий	процент	100	100	100	100	100

2.4. Порядок выполнения работы. В соответствии с НПА:

Закон Санкт-Петербурга «О библиотечном деле в Санкт-Петербурге» № 606-145 от 06.12.2010, Закон Санкт-Петербурга «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге» № 739-2 от 11.01.2011, Федеральный закон «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» № 3612-1 от 09.10.1992, постановление Правительства Санкт-Петербурга «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге» № 488 от 17.06.2014.

2.5. Предельные цены (тарифы) на оплату выполняемой работы физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: Не устанавливаются.

2.6. Требования к результатам оказания выполняемой работы: Выполнение показателей, характеризующих объем и качество оказываемой государственной работы. Обеспечение соблюдения действующих нормативно-правовых актов.

2.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: Выездная, камеральная. Предоставление сведений об исполнении государственной работы.

Процедуры контроля: Регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий: В соответствии с планом-графиком проведения проверок, но не реже 1 раза в год.

Выездная - в случае поступления жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью учреждения, правоохранительных органов. Камеральная - в соответствии с планом администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга проведения комплексных и тематических проверок, исследований, экспертиз образовательных учреждений, находящихся в ведении администрации.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: В соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: В соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности: Документарная.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания: на 01 декабря, за год.

2.9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

Предоставление иной информации, по запросу администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга.

Санкции за нарушение условий выполнения государственного задания или невыполнение государственного задания применяются в соответствии с требованиями Законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов Санкт-Петербурга.

РАЗДЕЛ 3.

3.1. Наименование выполняемой работы: **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки.**

3.2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями выполняемой работы (с учетом формы оказания государственной работы): Юридические лица; физические лица.

Форма оказания: Бесплатная.

3.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой работы:

Показатели, характеризующие объем выполняемой работы:

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной работы (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество посещений	бесплатная	единица	45 500	45 500	45 500	45 500	46 000

Содержание выполняемой работы: в соответствии с планом работы учреждения.

Условие выполнения работы: удаленно через сеть «Интернет».

Показатели, характеризующие качество выполняемой работы

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Наличие положительных отзывов посетителей	штука	30	30	30	30	30
2.	Обеспеченность квалифицированными кадрами	процент	100	100	100	100	100
3.	Обеспечение безопасных и комфортных условий	процент	100	100	100	100	100

3.4. Порядок выполнения работы. В соответствии с НПА:

Закон Санкт-Петербурга «О библиотечном деле в Санкт-Петербурге» № 606-145 от 06.12.2010, Закон Санкт-Петербурга «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге» № 739-2 от 11.01.2011, Федеральный закон «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» № 3612-1 от 09.10.1992, постановление Правительства Санкт-Петербурга «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге» № 488 от 17.06.2014.

3.5. Предельные цены (тарифы) на оплату выполняемой работы физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: Не устанавливаются.

3.6. Требования к результатам оказания выполняемой работы: Выполнение показателей, характеризующих объем и качество оказываемой государственной работы. Обеспечение соблюдения действующих нормативно-правовых актов.

3.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: Выездная, камеральная. Предоставление сведений об исполнении государственной работы.

Процедуры контроля: Регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий: В соответствии с планом-графиком проведения проверок, но не реже 1 раза в год. Выездная - в случае поступления жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью учреждения, правоохранительных органов. Камеральная - в соответствии с планом администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга проведения комплексных и тематических проверок, исследований, экспертиз образовательных учреждений, находящихся в ведении администрации.

Условия досрочного прекращения исполнения: В соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: В соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности: Документарная.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания: на 01 декабря, за год.

3.9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

Предоставление иной информации, по запросу администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга.

Санкции за нарушение условий выполнения государственного задания или невыполнение государственного задания применяются в соответствии с требованиями Законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов Санкт-Петербурга.

РАЗДЕЛ 4.

4.1. Наименование выполняемой работы: **Библиографическая обработка документов и создание каталогов.**

4.2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями выполняемой работы (с учетом формы оказания государственной работы): Работа в интересах общества.

Форма оказания: Бесплатная.

4.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой работы:

Показатели, характеризующие объем выполняемой работы:

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной работы (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество документов	бесплатная	штука	6000	6000	4500	5000	5000

Содержание выполняемой работы: в соответствии с планом работы учреждения.

Показатели, характеризующие качество выполняемой работы:

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Процент внесенных библиографических записей в электронный каталог от общего количества обработанных изданий за год	процент	85	85	85	85	85
2.	Обеспеченность квалифицированными кадрами	процент	100	100	100	100	100
3.	Обеспечение безопасных и комфортных условий	процент	100	100	100	100	100

4.4. Порядок выполнения работы. В соответствии с НПА:

Закон Санкт-Петербурга «О библиотечном деле в Санкт-Петербурге» № 606-145 от 06.12.2010, Закон Санкт-Петербурга «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге» № 739-2 от 11.01.2011, Федеральный закон «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» № 3612-1 от 09.10.1992, постановление Правительства Санкт-Петербурга «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге» № 488 от 17.06.2014.

4.5. Предельные цены (тарифы) на оплату выполняемой работы физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: Не устанавливаются.

4.6. Требования к результатам выполнения работы: Выполнение показателей, характеризующих объем и качество оказываемой государственной работы. Обеспечение соблюдения действующих нормативно-правовых актов.

4.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: Выездная, камеральная. Предоставление сведений об исполнении государственной работы.

Процедуры контроля: Регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий: В соответствии с планом-графиком проведения проверок, но не реже 1 раза в год. Выездная – в случае поступления жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью учреждения, правоохранительных органов. Камеральная - в соответствии с планом администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга проведения комплексных и тематических проверок, исследований, экспертиз образовательных учреждений, находящихся в ведении администрации.

Условия досрочного прекращения исполнения: В соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: В соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности: Документарная.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания: на 01 декабря, за год.

4.9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: Предоставление иной информации, по запросу администрации Петродворцового района.

Санкции за нарушение условий выполнения государственного задания или невыполнение государственного задания применяются в соответствии с требованиями Законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов Санкт-Петербурга.

РАЗДЕЛ 5.

5.1. Наименование выполняемой работы: **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов.**

5.2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями выполняемой работы (с учетом формы выполнения государственной работы): Работа без определенного перечня потребителей (работа в интересах общества в целом).

Форма оказания: Бесплатная.

5.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой работы:

Показатели, характеризующие объем выполняемой работы:

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной работы (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество документов	бесплатная	единица	432 000	432 000	430 000	432 000	432 500

Содержание выполняемой работы: в соответствии с планом работы учреждения.

Показатели, характеризующие качество выполняемой работы:

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Процент обработанных поступлений от общего объема поступлений в библиотечный фонд	процент	85	85	85	85	85
2.	Процент обработанных обязательных экземпляров от общего количества поступлений обязательных экземпляров за год	процент	80	80	80	80	80
3.	Проведение заседаний фондово-закупочной комиссии	единица	2	2	2	2	2
4.	Обеспеченность квалифицированными кадрами	процент	100	100	100	100	100
5.	Обеспечение безопасных и комфортных условий	процент	100	100	100	100	100

5.4. Порядок выполнения работы. В соответствии с НПА:

Закон Санкт-Петербурга «О библиотечном деле в Санкт-Петербурге» № 606-145 от 06.12.2010, Закон Санкт-Петербурга «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге» № 739-2 от 11.01.2011, Федеральный закон «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» № 3612-1 от 09.10.1992, постановление Правительства Санкт-Петербурга «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге» № 488 от 17.06.2014.

5.5. Предельные цены (тарифы) на оплату выполняемой работы физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: Не устанавливаются.

5.6. Требования к результатам выполнения работы: Выполнение показателей, характеризующих объем и качество оказываемой государственной работы. Обеспечение соблюдения действующих нормативно-правовых актов.

5.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: Выездная, камеральная. Предоставление сведений об исполнении государственной работы.

Процедуры контроля: Регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий: В соответствии с планом-графиком проведения проверок, но не реже 1 раза в год. Выездная - в случае поступления жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью учреждения, правоохранительных органов. Камеральная - в соответствии с планом администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга проведения комплексных и тематических проверок, исследований, экспертиз образовательных учреждений, находящихся в ведении администрации.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: В соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: В соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности: Документарная.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания: на 01 декабря, за год.

5.9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

Предоставление иной информации по запросу администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга.

Санкции за нарушение условий выполнения государственного задания или невыполнение государственного задания применяются в соответствии с требованиями Законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов Санкт-Петербурга.

РАЗДЕЛ 6.

6.1. Наименование выполняемой работы: **Организация и проведение культурно – массовых мероприятий.**

6.2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями выполняемой работы (с учетом формы выполнения государственной работы): Юридические лица; физические лица.

Форма оказания: Бесплатная.

6.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой работы:

Показатели, характеризующие объем выполняемой работы

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной работы (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество проведенных мероприятий	бесплатная	единица	1630	1650	1650	1700	1800

Содержание выполняемой работы: **культурно – массовые (иные зрелищные мероприятия).**

Показатели, характеризующие качество выполняемой работы:

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Наличие положительных отзывов посетителей	штука	40	40	40	40	40
2.	Упоминание в СМИ	штука	10	10	10	10	10
3.	Обеспеченность квалифицированными кадрами	процент	100	100	100	100	100
4.	Обеспечение безопасных и комфортных условий	процент	100	100	100	100	100

6.4. Порядок выполнения работы. В соответствии с НПА:

Закон Санкт-Петербурга «О библиотечном деле в Санкт-Петербурге» № 606-145 от 06.12.2010, Закон Санкт-Петербурга «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге» № 739-2 от 11.01.2011, Федеральный закон «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» № 3612-1 от 09.10.1992, постановление Правительства Санкт-Петербурга «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге» № 488 от 17.06.2014.

6.5. Предельные цены (тарифы) на оплату выполняемой работы физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: Не устанавливаются.

6.6. Требования к результатам оказания выполняемой работы: Выполнение показателей, характеризующих объем и качество оказываемой государственной работы. Обеспечение соблюдения действующих нормативно-правовых актов.

6.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: Выездная, камеральная. Предоставление сведений об исполнении государственной работы

Процедуры контроля: Регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий: В соответствии с планом-графиком проведения проверок, но не реже 1 раза в год. Выездная - в случае поступления жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью учреждения, правоохранительных органов. Камеральная - в соответствии с планом администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга проведения комплексных и тематических проверок, исследований, экспертиз образовательных учреждений, находящихся в ведении администрации.

Условия досрочного прекращения исполнения: В соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: В соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности: Документарная.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания: на 01 декабря, за год.

6.9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

Предоставление иной информации, по запросу администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга

Санкции за нарушение условий выполнения государственного задания или невыполнение государственного задания применяются в соответствии с требованиями Законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов Санкт-Петербурга.

РАЗДЕЛ 7.

7.1. Наименование выполняемой работы: **Организация и проведение культурно – массовых мероприятий.**

7.2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной работы (с учетом формы выполнения государственной работы): Юридические лица; физические лица.

Форма оказания: Бесплатная.

7.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой работы:

Показатели, характеризующие объем выполняемой работы: фестиваль

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной работы (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество проведенных мероприятий	бесплатная	единица	3	3	3	3	3

Содержание: **творческие (фестиваль, выставка, конкурс, смотр).**

Показатели, характеризующие качество выполняемой работы: фестиваль

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Наличие положительных отзывов посетителей	штука	3	3	3	3	3
2.	Упоминание в СМИ	штука	2	2	2	2	2
3.	Обеспеченность квалифицированными кадрами	процент	100	100	100	100	100
4.	Обеспечение безопасных и комфортных условий	процент	100	100	100	100	100

Показатели, характеризующие объем выполняемой работы: выставка

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной работы (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество проведенных мероприятий	бесплатная	единица	8	8	8	8	8

Содержание: творческие (фестиваль, выставка, конкурс, смотр).

Показатели, характеризующие качество выполняемой работы: выставка

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Наличие положительных отзывов посетителей	штука	10	10	10	10	10
2.	Упоминание в СМИ	штука	5	5	5	5	5
3.	Обеспеченность квалифицированными кадрами	процент	100	100	100	100	100
4.	Обеспечение безопасных и комфортных условий	процент	100	100	100	100	100

Показатели, характеризующие объем выполняемой работы: конкурс

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной работы (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество проведенных мероприятий	бесплатная	единица	6	6	6	6	6

Содержание: творческие (фестиваль, выставка, конкурс, смотр).

Показатели, характеризующие качество выполняемой работы: конкурс

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Наличие положительных отзывов посетителей	штука	5	5	5	5	5
2.	Упоминание в СМИ	штука	3	3	3	3	3
3.	Обеспеченность квалифицированными кадрами	процент	100	100	100	100	100
4.	Обеспечение безопасных и комфортных условий	процент	100	100	100	100	100

7.4. Порядок выполнения работы. В соответствии с НПА:

Закон Санкт-Петербурга «О библиотечном деле в Санкт-Петербурге» № 606-145 от 06.12.2010, Закон Санкт-Петербурга «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге» № 739-2 от 11.01.2011, Федеральный закон «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» № 3612-1 от 09.10.1992, постановление Правительства Санкт-Петербурга «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге» № 488 от 17.06.2014.

7.5. Предельные цены (тарифы) на оплату выполняемой работы физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: Не устанавливаются.

7.6. Требования к результатам выполнения работы: Выполнение показателей, характеризующих объем и качество оказываемой государственной работы. Обеспечение соблюдения действующих нормативно-правовых актов.

7.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: Выездная, камеральная. Предоставление сведений об исполнении государственной работы.

Процедуры контроля: Регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий: В соответствии с планом-графиком проведения проверок, но не реже 1 раза в год. Выездная - в случае поступления жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью учреждения, правоохранительных органов. Камеральная - в соответствии с планом администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга проведения комплексных и тематических проверок, исследований, экспертиз образовательных учреждений, находящихся в ведении администрации.

Условия досрочного прекращения исполнения: В соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: В соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности: Документарная.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания: на 01 декабря, за год.

7.9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

Предоставление иной информации, по запросу администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга

Санкции за нарушение условий выполнения государственного задания или невыполнение государственного задания применяются в соответствии с требованиями Законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов Санкт-Петербурга.

РАЗДЕЛ 8.

8.1. Наименование выполняемой работы: **Организация и проведение культурно-массовых мероприятий.**

8.2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями выполняемой работы (с учетом формы выполнения государственной работы): Юридические лица; физические лица.

Форма оказания: Бесплатная.

8.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой работы:

Показатели, характеризующие объем выполняемой работы: семинар

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной работы (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество проведенных мероприятий	бесплатная	единица	2	2	2	3	3

Содержание: методические (семинар, конференция).

Показатели, характеризующие качество выполняемой работы: семинар

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Наличие положительных отзывов посетителей	штука	2	2	2	3	3
2.	Обеспеченность квалифицированными кадрами	процент	100	100	100	100	100
3.	Обеспечение безопасных и комфортных условий	процент	100	100	100	100	100

Показатели, характеризующие объем выполняемой работы: конференция

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной работы (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество проведенных мероприятий	бесплатная	единица	2	2	2	2	2

Содержание: **методические (семинар, конференция).**

Показатели, характеризующие качество выполняемой работы: конференция

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год/ 2022 год	текущий финансовый год/ 2023 год	очередной год планового периода/ 2024 год	первый год планового периода/ 2025 год	второй год планового периода/ 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Наличие положительных отзывов посетителей	штука	2	2	2	2	2
2.	Организация и проведение презентаций и мастер-классов по направлениям	штука	1	1	1	1	1
3.	Обеспеченность квалифицированными кадрами	процент	100	100	100	100	100
4.	Обеспечение безопасных и комфортных условий	процент	100	100	100	100	100

8.4. Порядок выполнения работы. В соответствии с НПА:

Закон Санкт-Петербурга «О библиотечном деле в Санкт-Петербурге» № 606-145 от 06.12.2010, Закон Санкт-Петербурга «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге» № 739-2 от 11.01.2011, Федеральный закон «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» № 3612-1 от 09.10.1992, постановление Правительства Санкт-Петербурга «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге» № 488 от 17.06.2014.

8.5. Предельные цены (тарифы) на оплату выполняемой работы физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: Не устанавливаются.

8.6. Требования к результатам оказания выполняемой работы: Выполнение показателей, характеризующих объем и качество оказываемой государственной работы. Обеспечение соблюдения действующих нормативно-правовых актов.

8.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения

государственного задания:

Формы контроля: Выездная, камеральная. Предоставление сведений об исполнении государственной работы.

Процедуры контроля: Регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий: В соответствии с планом-графиком проведения проверок, но не реже 1 раза в год. Выездная - в случае поступления жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью учреждения, правоохранительных органов. Камеральная - в соответствии с планом администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга проведения комплексных и тематических проверок, исследований, экспертиз образовательных учреждений, находящихся в ведении администрации.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: В соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: В соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности: Документарная.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания: на 01 декабря, за год.

8.9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

Предоставление иной информации, по запросу администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга.

Санкции за нарушение условий выполнения государственного задания или невыполнение государственного задания применяются в соответствии с требованиями Законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов Санкт-Петербурга.

Начальник отдела культуры администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга

Е.М. Маслова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации

Петродворцового района Санкт-Петербурга

Е.Ю. Щербина

Директор СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга»

С.А. Кондратенко

Начальник сектора внутреннего финансового контроля администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга

О.В. Игнатьева

ОЗНАКОМЛЕН

Директор СПб ГБУ «Централизованная библиотечная система Петродворцового района Санкт-Петербурга»

Т.Н. Жукова